

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ

ผู้ให้บริการเป็นเจ้าของและผู้จัดการเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน (แพลตฟอร์ม) นี้ การใช้เว็บไซต์และแอปพลิเคชัน (แพลตฟอร์ม) นี้ต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการต่อไปนี้ และผู้ใช้งานได้อ่านและทำความเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขบริการโดยละเอียดก่อนเริ่มการใช้บริการจากเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน (แพลตฟอร์ม) เป็นที่เข้าใจเรียบร้อยแล้ว จึงตกลงโดยสมัครใจเข้าใช้บริการของผู้ให้บริการ หากผู้ใช้งานไม่ตกลงยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขบริการ ผู้ใช้งานพึงออกจากเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน (แพลตฟอร์ม) นี้ทันที

1. นิยาม

“ผู้ใช้บริการ”	หมายถึง ผู้ใช้บริการแพลตฟอร์ม และการบริการอื่นๆผ่านระบบผู้ให้บริการที่มีคุณสมบัติตามที่ผู้ให้บริการกำหนด และได้รับการตอบรับการรับบริการจากผู้ให้บริการ ซึ่งคำจำกัดความนี้รวมทั้งบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล
“ผู้ให้บริการ”	หมายถึง บริษัท มันที้เทเบิล จำกัด (มหาชน) และ/หรือบริษัทในเครือของบริษัท มันที้เทเบิล จำกัด (มหาชน) และ/หรือบุคคลธรรมดา นิติบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจให้กระทำการแทน หรือได้รับโอนสิทธิการให้บริการ
“ระบบ” หรือ “แพลตฟอร์ม”	หมายถึง เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือแพลตฟอร์มที่ผู้ให้บริการจัดเตรียมและให้บริการทางออนไลน์ (หรือบนอินเทอร์เน็ต) หรือออฟไลน์ รวมถึงบริการอื่นๆ และข้อมูลใดๆ ที่ผู้ให้บริการจัดการ ที่ปรากฏ หรือ ที่ถ่ายทอดจากการให้บริการดังกล่าว
“แพลตฟอร์ม HRTable”	หมายถึง โปรแกรมบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในบริษัทของผู้ใช้บริการ โดยโปรแกรมดังกล่าวมีความสามารถในการบันทึก แก้ไข รวบรวม ประมวลผล และสรุปผลข้อมูลของพนักงานภายในบริษัทของผู้ใช้บริการ เพื่อลดภาระและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการให้แก่ผู้ใช้บริการ
“บริษัท”	หมายถึง ผู้ใช้บริการที่มีสถานะเป็นนิติบุคคลในรูปแบบบริษัท ห้างหุ้นจำกัด/และหรือไม่จำกัด ที่ประสงค์ขอใช้บริการแพลตฟอร์ม HRTable ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในบริษัท
“พนักงาน”	หมายถึง ผู้ใช้บริการที่มีสถานะเป็นบุคคลธรรมดา โดยเป็นพนักงาน ลูกจ้าง คนงาน หรือบุคคลอื่นใดของบริษัทที่ประสงค์ขอใช้บริการแพลตฟอร์ม HRTable
“ผู้บริหารระบบ”	หมายถึง พนักงาน หรือลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นใดของบริษัทซึ่งได้รับอนุญาต หรือมอบหมายให้สามารถเข้าถึง ใช้ แก้ไขหรือประมวลผลข้อมูลทรัพยากรบุคคล
“ข้อมูลทรัพยากรบุคคล”	หมายถึง ประเภทข้อมูลของพนักงานที่โปรแกรมรองรับ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง ประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลเงินเดือน ข้อมูลการลางาน ข้อมูลเวลาการเข้า-ออกงาน ข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่าย ข้อมูลการทำงานล่วงเวลา ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงาน ข้อมูลการลดหย่อนภาษี หรือข้อมูลอื่นๆ ที่ผู้ให้บริการกำหนดเพิ่มเติมในภายหลัง
“ข้อกำหนดและเงื่อนไข”	หมายถึง ข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการฉบับนี้ หรือที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหลัง

“ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์”

หมายถึง อักษร อักษรระ ตัวเลข เสียงหรือสัญลักษณ์อื่นใดที่สร้างขึ้นให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งนำมาใช้ประกอบกับสัญญาข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขบริการและการให้บริการของผู้ให้บริการ เพื่อแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้บริการกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุตัวผู้ใช้บริการผู้เป็นเจ้าของลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น และเพื่อแสดงว่าผู้ใช้บริการดังกล่าวยอมรับข้อความในข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์นั้น

“ทรัพย์สินทางปัญญา”

หมายถึง ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร โฉวฮาวด์ ความลับทางการค้า ฐานข้อมูล เครื่องหมายทางการค้าและเครื่องหมายบริการที่จดทะเบียนและไม่จดทะเบียน (รวมถึงชื่อทางการค้า ตรา ยี่ห้อ ชื่อในทางธุรกิจ ภาพและเสียง และโลโก้ที่มีลักษณะบ่งเฉพาะซึ่งแยกความแตกต่างของสินค้าและบริการของตนจากสินค้าและบริการของบุคคลอื่น (ได้) ชื่อโดเมน เว็บไซต์ ภาพ เสียง การออกแบบกราฟฟิก ภาพประกอบ สัญลักษณ์อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ (รวมถึงบรรดาสีทธิในซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูลและเนื้อหาใด ๆ ทั้งหมด) ธรรมสิทธิ (โดยสิทธิแต่ละอย่างมีความคุ้มครองตลอดอายุตามที่กฎหมายกำหนดและรวมถึงการขยายและการต่ออายุของสิทธิดังกล่าวข้างต้น) สิทธิในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รหัสต้นฉบับ (Source Code) รหัสจุดหมาย (Object Code) คำขอสำหรับสิทธิใด ๆ และการใช้ทรัพย์สิน สิทธิในการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวและสิทธิในการยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งทั่วโลก และสิทธิที่คล้ายคลึงกันซึ่งมีอยู่ในแต่ละประเทศ และผลประโยชน์ (ภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด) ของบรรดาสัญญาข้อตกลงและการอนุญาตให้ใช้สิทธิใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินดังกล่าวข้างต้นทั้งหมด

“ข้อมูลความลับ”

หมายถึง ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นความลับและ/หรือมิได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนโดยทั่วไป ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะ ทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลทางธุรกิจ ระบบคอมพิวเตอร์ แฟ้มคอมพิวเตอร์ ข้อมูลข่าวสารในแฟ้ม บันทึกรหัส และข้อมูลเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมที่ผู้ใช้บริการได้รับทราบไม่ว่าโดยวิธีการใด ๆ

2. ความเกี่ยวข้องของผู้ใช้บริการกับผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการเป็นเพียงแต่ผู้จัดให้มีระบบหรือแพลตฟอร์มแก่ผู้ใช้บริการ รวมถึงเป็นผู้ให้บริการ ประสานงาน ช่วยเหลือ สนับสนุนการใช้บริการผ่านระบบหรือแพลตฟอร์มนี้เท่านั้น

ผู้ให้บริการจะไม่ทราบถึงข้อมูลทรัพยากรบุคคลที่ผู้ใช้บริการหรือพนักงานของผู้ใช้บริการได้ใส่หรือประมวลผลผ่านแพลตฟอร์ม HRTable เว้นแต่กรณี que ผู้ใช้บริการอนุญาตให้ผู้ใช้บริการเข้าถึง ใช้ แก้ไขหรือประมวลผลข้อมูลทรัพยากรบุคคลดังกล่าวเป็นกรณีพิเศษเท่านั้น

ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตระหนักดีว่า การใช้บริการผ่านระบบหรือแพลตฟอร์มนี้ อาจส่งผลกระทบต่อผลการรวบรวม และ/หรือ การประมวลผลข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานของผู้ใช้บริการ ดังนั้น ผู้ใช้บริการจึงได้อ่าน รับทราบ และตกลงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้เป็นอย่างดีแล้ว

3. ข้อปฏิบัติก่อนการใช้บริการระบบหรือแพลตฟอร์ม

ก่อนการใช้บริการ ผู้ใช้บริการได้อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ทั้งหมดโดยละเอียดและได้ทำความเข้าใจและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ของผู้ให้บริการทั้งหมด ผู้ให้บริการจะถือว่าผู้ใช้บริการเข้าใจและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ หากผู้ใช้บริการได้เข้าใช้บริการระบบของผู้ให้บริการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4. การเป็นสมาชิกของแพลตฟอร์มผู้ให้บริการ

- 4.1 ในการใช้บริการแพลตฟอร์มในฐานะบริษัทหรือพนักงาน จะต้องสมัครเป็นสมาชิกของแพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ
- 4.2 **คุณสมบัติพื้นฐานของสมาชิก:** ผู้ใช้บริการต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - 4.2.1. ผู้ใช้บริการจะต้องเป็นพนักงานปัจจุบันของบริษัท หรือบริษัทที่มีสถานะนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
 - 4.2.2. ผู้ใช้บริการจะต้องต้องมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศ ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขที่ผู้ให้บริการแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบเป็นครั้งคราว
- 4.3 **วิธีสมัครสมาชิก**
 - 4.3.1 ผู้ใช้บริการประเภทบริษัทสามารถลงทะเบียนชื่อ นามสกุล และข้อมูลอื่นๆ รวมถึงกำหนดรหัสผ่านต่างๆ เพื่อเข้าสู่แพลตฟอร์ม HRTable
 - 4.3.2 สำหรับกรณีผู้ให้บริการประเภทพนักงานจะสามารถใช้แพลตฟอร์ม HRTable เมื่อผู้ให้บริการประเภทบริษัทได้ส่งลิงก์ไปยังจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ในชื่อบัญชีของผู้ใช้บริการประเภทพนักงาน ผู้ใช้บริการประเภทพนักงานสามารถกดลิงก์เพื่อเข้าสู่แพลตฟอร์ม HRTable และสามารถเปลี่ยนรหัสผ่าน รวมถึงแก้ไข เพิ่มเติมชื่อ นามสกุล และข้อมูลอื่นๆ เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับแพลตฟอร์ม HRTable
 - 4.3.3 ภายหลังจากผู้ให้บริการลงทะเบียนแล้ว ผู้ให้บริการร้องขอให้ผู้ให้บริการจัดส่งเอกสารต่างๆ อาทิเช่น เลขบัตรประชาชน ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด บัญชีจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) เลขบัญชีธนาคาร หรือนำส่งเอกสารใดๆ เพิ่มเติมตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ หรือดำเนินการยืนยันตัวตนด้วยวิธีการอื่นใดที่ผู้ให้บริการกำหนด ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการยืนยันและรับรองว่า วิธีการยืนยันตัวตนของผู้ให้บริการเป็นวิธีการที่เพียงพอและครบถ้วนตามกฎหมายสำหรับการยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการแล้ว โดยจะไม่ยกข้อต่อสู้ใดๆ ในทางกฎหมายต่อผู้ให้บริการหรือนุคคลที่เกี่ยวข้องถึงความถูกต้องของการยืนยันตัวตนผู้ให้บริการในภายหลัง
 - 4.3.4 ผู้ใช้บริการต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการที่ปรากฏผ่านระบบ หากปรากฏว่ามีข้อมูลใดที่ไม่ถูกต้อง ผู้ใช้บริการต้องแจ้งผู้ให้บริการหรือผู้บริหารระบบทราบโดยทันที
 - 4.3.5 ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่ได้รับข้อมูลที่เพียงพอหรือไม่สามารถระบุตัวตนของผู้ใช้บริการ ผู้ให้บริการจะขอให้ผู้ให้บริการนำส่งสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมของตามคำขอของผู้ให้บริการ หากผู้ให้บริการไม่สามารถมอบเอกสารระบุตัวตนที่จำเป็นให้แก่ผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการอาจระงับหรือจำกัดการใช้บริการของผู้ใช้บริการในแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองต่อกฎระเบียบข้อบังคับทางกฎหมาย สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการที่ผู้ให้บริการใช้ข้อมูลของผู้ใช้บริการโปรดดูที่นโยบายความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวของผู้ให้บริการที่ www.hrtable.com/condition
 - 4.3.6 ผู้ให้บริการมีดุลยพินิจเด็ดขาดแต่เพียงผู้เดียวในการรับผู้ให้บริการเป็นสมาชิกหรือปฏิเสธผู้ให้บริการมิให้เป็นสมาชิก
 - 4.3.7 เมื่อผู้ให้บริการรับผู้ให้บริการเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ผู้ใช้บริการมีสิทธิในการเข้าใช้ระบบในฐานะพนักงานหรือผู้บริหารระบบผ่านแพลตฟอร์ม HRTableของผู้ให้บริการ
 - 4.3.8 ผู้ให้บริการจะจัดให้มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการเข้าสู่ระบบของผู้ใช้บริการ และยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการตกลงว่า การระบุ/ป้อนหรือใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้ใช้บริการดังกล่าวเข้าสู่ระบบ ให้ถือว่าเป็นการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ใช้บริการในการทำธุรกรรมผ่านทางระบบของผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544
 - 4.3.9 ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการเข้าสู่ระบบของผู้ใช้บริการถือเป็นทรัพย์สินของผู้ให้บริการ ดังนั้นผู้ให้บริการจะต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการเข้าสู่ระบบอย่างเป็นความลับ และไม่

เปิดเผยให้แก่บุคคลอื่นรับทราบ ในกรณีที่มีบุคคลอื่นล่วงรู้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีบุคคลอื่นล่วงรู้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งผู้ให้บริการเพื่อเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านโดยทันที ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการไม่สามารถอ้างเหตุว่าถูกบุคคลอื่นใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบโดยมิชอบด้วยกฎหมายเพื่อปฏิเสธข้อมูลที่ได้จากการเก็บ รวบรวม ใช้ และประเมินผลข้อมูลส่วนบุคคลจากพนักงานแก่ผู้ให้บริการได้

- 4.3.10 หากผู้ให้บริการถูกระงับการใช้บริการเนื่องจากความผิดพลาดของผู้ใช้บริการในการกรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับการเข้าสู่ระบบ ผู้ให้บริการจะต้องยืนยันตัวตนอีกครั้งโดยการส่งข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ อาทิเช่น เลขบัตรประชาชน ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลล์) เลขบัญชีธนาคาร หรือนำส่งเอกสารใดๆ เพิ่มเติมตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ หรือดำเนินการยืนยันตัวตนด้วยวิธีการอื่นใดที่ผู้ให้บริการกำหนด

5. สิทธิของสมาชิก

เมื่อผู้ให้บริการตอบรับบริษัทให้เป็นสมาชิกในแพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ บริษัทจะได้สิทธิในการเป็น "ผู้บริหารระบบ" หรือ "พนักงาน" โดยมีสิทธิดังต่อไปนี้

5.1 สิทธิของผู้บริหารระบบ

- 5.1.1. บริษัทจะต้องมอบหมายให้มีผู้บริหารระบบ (หรือ Administrator) เพื่อดูแลและจัดการระบบหรือแพลตฟอร์ม ทั้งนี้ ผู้บริหารระบบอาจมีมากกว่าหนึ่งคนก็ได้ และสิทธิของผู้บริหารระบบแต่ละรายอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของบริษัท
- 5.1.2. ผู้บริหารระบบสามารถ ใช้ รวบรวม แก้ไข ข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของผู้ให้บริการ ได้แก่
- 5.1.2.1. ลงทะเบียนรายละเอียดพนักงาน อาทิเช่น พนักงานเข้าใหม่ พนักงานลาออก เป็นต้น
 - 5.1.2.2. กำหนดสิทธิในการเข้าถึงและใช้งานระบบหรือแพลตฟอร์มของพนักงาน
 - 5.1.2.3. ประสานงานการอนุมัติคำขอต่างๆ ของพนักงาน ได้แก่ การเข้า – ออกงาน การลาทำงาน การเบิกจ่าย การทำงานล่วงเวลา สิทธิประโยชน์ของพนักงาน หรือที่ผู้ให้บริการจะกำหนดขึ้นในอนาคต และเก็บรวบรวมเอกสารการขออนุมัติของหน้าจอต่างๆ ที่รอการอนุมัติจากผู้มีสิทธิอนุมัติ รวมถึงตรวจสอบติดตามสถานะของเอกสารแต่ละรายการ และแจ้งเตือนผู้มีสิทธิอนุมัติให้ทำการอนุมัติคำขอของพนักงาน
 - 5.1.2.4. แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของพนักงาน
 - 5.1.2.5. กำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทนของพนักงาน อัตราเงินสมทบประกันสังคม อัตรากองทุนเงินทดแทนของพนักงาน หรือสิทธิประโยชน์อื่นๆ ของพนักงาน เพื่อส่งข้อมูลเข้าระบบเงินเดือนของพนักงานทั้งรายบุคคลหรือแบบกลุ่ม
 - 5.1.2.6. กำหนดระยะเวลาสัญญาจ้าง ระยะเวลาการทำงานของพนักงาน เพื่อส่งข้อมูลเข้าระบบพนักงานและระบบเงินเดือนของพนักงานทั้งรายบุคคลหรือแบบกลุ่ม
 - 5.1.2.7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่บริษัทกำหนด
- 5.1.3. ผู้บริหารระบบสามารถประมวลผลจากข้อมูลพนักงานเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัท
- 5.1.4. ผู้บริหารระบบสามารถออกเอกสารสำคัญของพนักงาน ได้แก่
- 5.1.4.1. ใบรับรองการทำงานที่มีข้อมูลแสดงวันเริ่มต้นการทำงาน และตำแหน่งงานปัจจุบัน
 - 5.1.4.2. หลักฐานแสดงเงินเดือนของพนักงาน
- 5.1.5. ผู้บริหารระบบสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทรัพยากรบุคคลภายในระบบได้ตลอด 24 ชั่วโมงภายใต้แพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ ในกรณีที่ผู้บริหารระบบตรวจสอบหรือได้รับแจ้งว่ารายละเอียดในบัญชีของพนักงานมีข้อผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง ผู้บริหารระบบมีสิทธิแก้ไข

รายละเอียดข้อมูลที่ผิดพลาดดังกล่าวได้ตลอดเวลา อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มีปัญหาจากการแก้ไข รายละเอียดข้อมูลดังกล่าว ผู้บริหารระบบจะต้องแจ้งผู้ให้บริการทราบถึงปัญหาภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ผู้ให้บริการอัปเดตข้อมูล มิฉะนั้น ให้ถือว่าผู้ข้อมูลที่ปรากฏในระบบแพลตฟอร์ม HRTTable ถูกต้องสมบูรณ์แล้ว

- 5.1.6. ในกรณีเกิดข้อพิพาทหรือการโต้เถียงกันระหว่างพนักงาน บริษัท หรือผู้บริหารระบบ ผู้บริหารระบบสามารถร้องเรียนหรือแจ้งให้ผู้ให้บริการเข้ามาดูแลและแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 5.1.7. ผู้บริหารระบบสามารถยกเลิก/เพิกถอนการเป็นสมาชิกของพนักงานได้เมื่อพนักงานพ้นจากสภาพพนักงานด้วยกรณีใดๆ ก็ตาม (รวมถึงกรณีที่เสียชีวิต)
- 5.1.8. ผู้บริหารระบบสามารถขอรับคำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหา ช่วยเหลือทางด้านเทคนิค ผ่านเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าสัมพันธ์ผู้ให้บริการ ทุกวันจันทร์ถึงศุกร์ เวลา 9:00-17:30 น. Email : support@HRTTable.com หรือ Live Chat 24 ชั่วโมง ของบริษัทหรือช่องทางการสื่อสารอื่นที่ผู้ให้บริการจัดทำขึ้น
- 5.1.9. ผู้บริหารระบบสามารถดาวน์โหลดเอกสารข้อมูลทรัพยากรบุคคลกร รายบุคคลและรายกลุ่ม เพื่อเป็นสำเนาและเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน

5.2 สิทธิของพนักงาน

- 5.2.1 พนักงานสามารถมีสิทธิใช้บริการระบบหรือแพลตฟอร์มตามสิทธิที่ผู้บริหารหรือบริษัทกำหนด ซึ่งสิทธิดังกล่าวอาจรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสิทธิดังต่อไปนี้
 - 5.2.1.1 การขออนุมัติต่างๆจากผู้มีสิทธิอนุมัติ ได้แก่ การเข้า – ออกงาน การลางาน การเบิกจ่าย การทำงานล่วงเวลา สิทธิประโยชน์ของพนักงาน หรือผู้ให้บริการจะกำหนดขึ้นในอนาคต
 - 5.2.1.2 เก็บรวบรวมเอกสารการขออนุมัติของหน้าจอต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ที่มีสิทธิอนุมัติ รวมถึงตรวจสอบติดตามสถานะของเอกสารแต่ละรายการ
 - 5.2.1.3 เข้าระบบเงินเดือนพนักงานรายบุคคล
- 5.2.2 พนักงานสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายบุคคลตลอด 24 ชั่วโมงในบัญชีของบริษัทภายใต้แพลตฟอร์ม HRTTable ของผู้ให้บริการ ในกรณีที่พนักงานตรวจสอบพบว่า รายละเอียดในบัญชีของบริษัทมีข้อผิดพลาดหรือไม่ถูกต้อง พนักงานจะต้องแจ้งรายละเอียดข้อมูลที่ผิดพลาดดังกล่าวแก่ผู้บริหารระบบหรือผู้ให้บริการทราบภายใน 3 วันนับแต่วันที่ผู้ให้บริการอัปเดตข้อมูล มิฉะนั้น ให้ถือว่าพนักงานรับทราบข้อมูลปรากฏในบัญชีของผู้ใช้บริการถูกต้องสมบูรณ์แล้ว
- 5.2.3 พนักงานรับทราบว่า พนักงานไม่มีสิทธิในการใช้งานระบบหรือแพลตฟอร์มเกินกว่าสิทธิที่พนักงานได้รับจากบริษัท ผู้บริหารระบบ หรือผู้ให้บริการ
- 5.2.4 ในกรณีเกิดข้อพิพาทหรือการโต้เถียงกันระหว่างพนักงาน บริษัท หรือผู้บริหารระบบ พนักงานสามารถร้องเรียน หรือ แจ้งให้ผู้ให้บริการเข้ามาดูแลและแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 5.2.5 พนักงานสามารถดาวน์โหลดเอกสารเอกสารข้อมูลทรัพยากรบุคคลกรเพื่อเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน
- 5.2.6 พนักงานสามารถขอรับคำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหา ช่วยเหลือทางด้านเทคนิค ผ่านเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าสัมพันธ์ผู้ให้บริการ ทุกวันจันทร์ถึงศุกร์ เวลา 9:00-17:30 น. ที่ Email : support@HRTTable.com หรือ Live Chat 24 ชั่วโมง ของบริษัทหรือช่องทางการสื่อสารอื่นที่ผู้ให้บริการจัดทำขึ้น

6. การสิ้นสุดสมาชิกภาพ

ผู้ให้บริการจะสิ้นสุดการเป็นสมาชิกแพลตฟอร์ม HRTTable ในกรณีดังต่อไปนี้

- 6.1 ผู้ใช้บริการพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม

- 6.2 ผู้ใช้บริการประเภทบริษัทได้รับการร้องเรียน เรียกร้อง ถูกดำเนินคดี ฟ้องร้องอันเกี่ยวเนื่องจากการใช้ระบบ แพลตฟอร์ม HRTTable หรือโทษร้ายแรงอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นผลกระทบทำให้แพลตฟอร์ม HRTTable เสื่อมเสีย
- 6.3 ผู้ให้บริการอาจจะยกเลิกผู้ให้บริการ ได้ตลอดเวลาหากปรากฏเหตุการณ์ใดๆดังต่อไปนี้ :
- 6.5.1 ผู้ใช้บริการละเมิดข้อกำหนดและเงื่อนไขหรือละเมิดกฎระเบียบหรือข้อกำหนดใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การกระทำของผู้ใช้บริการในฐานะสมาชิกบนแพลตฟอร์ม HRTTable ของผู้ให้บริการ
- 6.5.2 เมื่อผู้ให้บริการพบว่าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่ได้รับจากผู้ให้บริการ ผิดพลาดคลาดเคลื่อน ไม่ ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ
- 6.5.3 ผู้ใช้บริการใช้แพลตฟอร์ม HRTTable ของผู้ให้บริการในทางที่ก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดปัญหาใน การเข้าถึงระบบแพลตฟอร์มติดขัดหรือเกิดความเสียหายในทางใดทางหนึ่ง หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ ในการฉ้อโกงหรือในการเชื่อมโยงกับความผิดทางอาญาหรือวัตถุประสงค์อื่นที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อนำส่งเผยแพร่ใช้หรือนำกลับมาใช้ข้อมูลใดๆที่ผิดกฎหมายที่น่ารังเกียจที่ไม่เหมาะสมที่ทำให้ เสื่อมเสียชื่อเสียงในทางลามกอนาจาร ข่มขู่ หมิ่นประมาทหรือละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือ เครื่องหมายการค้า หรือความเป็นส่วนตัวหรือละเมิดสิทธิอื่นใด หรือจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ บุคคลภายนอก หรือทำความน่ารังเกียจ หรือประกอบด้วยไวรัสซอฟต์แวร์ หรือการรณรงค์ทาง การเมือง หรือการเชิญชวนในเชิงพาณิชย์อันมีลักษณะเป็นจดหมายลูกโซ่
- 6.5.4 ผู้ใช้บริการใช้แพลตฟอร์ม HRTTable ของผู้ให้บริการในทางก่อให้เกิดความรำคาญไม่สะดวกหรือ ความวิตกกังวลหรือการจำกัดการใช้หรือยับยั้งบุคคลอื่นๆ ที่จะเข้าใช้งานบนระบบแพลตฟอร์ม

7. ข้อกำหนดทั่วไปในการใช้บริการระบบหรือแพลตฟอร์ม

- 7.1 ผู้ใช้บริการรับทราบว่า บรรดาข้อมูลทั้งหมดที่ปรากฏในบริการระบบหรือที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการตาม ข้อตกลงนี้เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ให้บริการแต่เพียงผู้เดียว ผู้ใช้บริการได้รับอนุญาตเพียงให้ดาวน์โหลดและพิมพ์เนื้อหาข้อมูลจากแพลตฟอร์ม HRTTable นี้เพื่อใช้ประโยชน์สำหรับผู้ให้บริการแต่เพียงผู้เดียว หรือเพื่อใช้ในธุรกิจของผู้ใช้บริการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการบนแพลตฟอร์ม HRTTable นี้เท่าที่จำเป็น เนื้อหาที่จัดทำขึ้นโดยผู้ให้บริการ อนุญาตให้นำมาใช้คัดลอก ทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ต่อสาธารณชน แจกจ่าย ใช้ หรือทำการจัดการอย่างอื่นอย่างใด หรือแสวงหาผลประโยชน์ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ โดยไม่ได้รับความยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้บริการ
- 7.2 ผู้ให้บริการมีสิทธิเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมหรือลบข้อมูลหรือสาระสำคัญในระบบหรือแพลตฟอร์ม ได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้า อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ปรากฏว่ามีบุคคลอื่นดำเนินการเปลี่ยนแปลง แก้ไขเพิ่มเติมหรือลบข้อมูลหรือสาระสำคัญในระบบหรือแพลตฟอร์ม โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ได้รับความ ยินยอมจากผู้ให้บริการ โดยการกระทำดังกล่าวเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือไม่ใช่การกระทำที่เป็นความผิด ของผู้ให้บริการ ให้ถือผู้ให้บริการไม่มีความรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว
- 7.3 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ในการให้บริการแพลตฟอร์ม HRTTable เท่านั้น โดยผู้ให้บริการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการ รวบรวม ใช้ ประเมินผล ประมวลผล แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือลบข้อมูลพนักงานของผู้ใช้บริการเพื่อประโยชน์ ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของผู้ให้บริการ
- 7.4 ผู้ใช้บริการรับทราบว่า การกระทำใดๆ ที่ผู้ให้บริการได้ทำในระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการ ผู้ใช้บริการ ต้องรับผิดชอบเสมือนเป็นผู้ดำเนินการดังกล่าวโดยตนเองแต่เพียงผู้เดียว
- 7.5 ผู้ใช้บริการตกลงที่จะใช้แพลตฟอร์ม HRTTable เพียงเพื่อวัตถุประสงค์ที่ชอบด้วยกฎหมายและในทางที่ไม่ได้ เป็นการละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นใด หรือจำกัด หรือขัดขวางการใช้งานของบุคคลอื่นในการใช้แพลตฟอร์ม
- 7.6 ผู้ใช้บริการตกลงที่จะไม่ใช้แพลตฟอร์ม HRTTable ของผู้ให้บริการ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ หรือ ได้รับจากแพลตฟอร์ม HRTTable ผู้ให้บริการ เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสวงหาข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในทางมิชอบ หรือชักชวนบุคคลใดหรือล่อลวงบุคคลใด ๆ

- 7.7 ผู้ใช้บริการรับประกันว่าผู้ให้บริการทราบมาตรการคุ้มครองทั้งหมด และมั่นใจว่าข้อมูลใด ๆ ที่ผู้ให้บริการอัพโหลดหรือส่งไปยังแพลตฟอร์ม HRTable ปราศจากไวรัส หรือสิ่งอื่นใดที่อาจมีการปนเปื้อน หรือมีผลในการทำลายส่วนใด ๆ บนแพลตฟอร์ม HRTable หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ของแพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ
- 7.8 เนื้อหาและข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ผ่านทางแพลตฟอร์ม HRTable มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารข้อมูลทรัพยากรบุคคลระหว่างผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการเท่านั้น
- 7.9 ผู้ให้บริการไม่รับผิดชอบ หรือไม่รับผิดชอบสำหรับการที่ผู้ให้บริการใช้งานข้อมูลหรือเนื้อหาและการใช้งานบนแพลตฟอร์ม HRTable ดังกล่าวหากมีความเสี่ยงเกิดขึ้นผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบด้วยตนเอง โดยที่ผู้ให้บริการใช้ความระมัดระวังอย่างเต็มที่เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ปราศจากโปรแกรมไวรัสและโปรแกรมไม่พึงประสงค์ (malware) ที่เป็นอันตรายกับการให้บริการ อย่างไรก็ตาม ผู้ให้บริการไม่รับผิดชอบหากมีไวรัสหรือโปรแกรมที่เป็นอันตรายอื่นๆ ผู้ใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบในการใช้ ปรับปรุง และบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ป้องกันไวรัสที่เหมาะสมบนคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการ
- 7.10 แพลตฟอร์มอาจมีการเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์อื่นเพื่อให้ความสะดวกในการใช้งานและให้ข้อมูลในการใช้งานแก่ผู้ให้บริการเท่านั้น ผู้ให้บริการไม่รับผิดชอบหรือไม่รับผิดชอบสำหรับเนื้อหาหรือข้อมูลใด ๆ ที่จัดทำโดยหรือมีอยู่ในเว็บไซต์ของบุคคลที่สามใด ๆ ที่อาจมีการเชื่อมโยงจากหรือไปยังแพลตฟอร์ม HRTable หรือการใช้งานใด ๆ ของข้อมูลส่วนบุคคลโดยบุคคลที่สาม นอกจากนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขของการใช้งานเว็บไซต์ดังกล่าว และตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาที่ปรากฏในเว็บไซต์นั้นๆ ด้วยตนเอง
- 7.11 ผู้ให้บริการอาจส่งข้อมูลหรือข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการระบบหรือแพลตฟอร์มนี้ หรือข้อมูลอื่นๆ ผ่านช่องทางต่างๆ แก่ผู้ให้บริการ ในกรณีนี้ ผู้ใช้บริการตกลงและให้ความยินยอมในการรับข้อมูลและข่าวสารดังกล่าว และให้ถือว่าข้อมูลและข่าวสารดังกล่าวไม่เป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2560) ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการรับทราบว่า ผู้ใช้บริการมีสิทธิบอกเลิกการรับข้อมูลข่าวสารดังกล่าวผ่านช่องทางที่ผู้ให้บริการจัดทำขึ้น แต่ผู้ให้บริการจะไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องสำหรับการทำธุรกรรมจากผู้ให้บริการ ซึ่งผู้ให้บริการจะไม่มี ความรับผิดชอบใดๆ จากกรณีนี้ที่ผู้ให้บริการไม่ได้รับข้อมูลข่าวสารดังกล่าว

8. นโยบายความเป็นส่วนตัว

ในกรณีที่ได้รับความยินยอมจากบริษัท ผู้ใช้บริการยอมรับว่าข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ และทั้งหมดที่ผู้ให้บริการมีให้กับผู้ให้บริการผ่านทางแพลตฟอร์มนี้อาจถูกจัดเก็บ รวบรวม ประมวลผลและใช้งานตามนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ให้บริการ (ผู้ให้บริการสามารถเข้าถึงได้ที่ www.hrtable.com/condition)

9. การใช้งาน (สำหรับผู้บริหารระบบ)

เมื่อบริษัทตกลงให้ผู้ให้บริการเข้าระบบในฐานะผู้บริหารระบบ ผู้บริหารระบบตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงดังต่อไปนี้

- 9.1 ผู้บริหารระบบจะต้องเป็นบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจในฐานะผู้แทน ตัวแทนให้กระทำการแทนผู้ให้บริการซึ่งเป็นบริษัท หรือพนักงานในการจัดการเข้าถึง ใช้ กรอก นำเข้า นำออก หรือกระทำการอื่น ๆ ต่อข้อมูลทรัพยากรบุคคลในแพลตฟอร์ม HRTable

กรณีผู้บริหารระบบมีได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจในฐานะผู้แทน หรือตัวแทนให้กระทำการแทนตามข้อ 9.1 แรก ผู้บริหารระบบจะต้องรายงานหรือแจ้งให้บริษัท หรือพนักงานทราบถึงกิจกรรมที่จะกระทำในแพลตฟอร์ม HRTable รวมถึงรายงานแก่ผู้ให้บริการทราบ พร้อมทั้งแสดงหลักฐานที่ถึงความเกี่ยวข้องทางนิติสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารระบบกับบริษัท หรือพนักงาน ทั้งนี้ หากผู้บริหารระบบฝ่าฝืนข้อกำหนดและเงื่อนไขตามข้อ 9.1 นี้ ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียวในการยกเลิก ระงับบัญชีของ ผู้บริหารระบบเพื่อใช้งานแพลตฟอร์ม HRTable ได้ทันที รวมถึงผู้บริหารระบบตกลงยินยอมชดเชยค่าเสียหายแก่ผู้ให้บริการประเภทบริษัท หรือพนักงาน

- 9.2 ผู้บริหารระบบยอมรับและรับทราบ ว่า ผู้ให้บริการมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลทรัพยากรบุคคลที่เกิดจากกิจกรรมของผู้บริหารระบบแต่อย่างใด และบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบกรณีข้อมูลทรัพยากรบุคคลไม่ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นเท็จ หรือเหตุอื่นที่เป็นผลให้ข้อมูลทรัพยากรบุคคลเสียหาย
- 9.3 ผู้บริหารระบบจะต้องระบุตัวตนโดยใช้ชื่อและรหัสผ่านที่ได้รับจากผู้ให้บริการ เพื่อเข้าถึง ใช้บริการ และแก้ไขข้อมูลโดยเข้าระบบผ่านช่องทางการเข้าระบบในแพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ
- 9.4 ผู้บริหารระบบต้องกรอกข้อมูลที่จำเป็นเพื่อให้สามารถใช้งานในแพลตฟอร์ม HRTable ได้ อันได้แก่ ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงระยะเวลาการจ้าง เงินเดือน อัตราเงินสมทบ ประกันสังคม อัตรากองทุนเงินทดแทนของพนักงาน สิทธิประโยชน์อื่นๆ ของบริษัท หรือสิทธิในการเข้าถึงและใช้งานของพนักงานแต่ละคน
- 9.5 เมื่อข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานมีการเปลี่ยนแปลง เช่น การเข้า-ออกของพนักงาน อัตราสิทธิประโยชน์ของพนักงาน ผู้ดูแลระบบจะต้องกรอกข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขนั้น เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
- 9.6 ผู้บริหารระบบมีสิทธิโดยสมบูรณ์ในการบริหารงานข้อมูลทรัพยากรบุคคลของบริษัท ซึ่งรวมถึงสิทธิในการใช้ ทำซ้ำ แก้ไข เปลี่ยนแปลง ลบ หรือดำเนินการอื่นใดต่อข้อมูลทรัพยากรบุคคลของบริษัท
- 9.7 การเข้าระบบเพื่อเข้าถึง ใช้ และแก้ไขข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ หากผู้ดูแลระบบไม่ได้ทำการติดต่อกันเป็นเวลา 30 นาที ผู้ให้บริการจะดำเนินการให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

10. การใช้งาน (สำหรับพนักงาน)

เมื่อผู้ใช้บริการประเภทพนักงานเข้าใช้ระบบ พนักงานตกลงยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงดังต่อไปนี้

- 10.1 พนักงานจะต้องระบุตัวตนโดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่ได้รับจากผู้ให้บริการหรือผู้ดูแลระบบ เพื่อเข้าถึง ใช้ แก้ไขข้อมูล รวมถึงการขออนุมัติต่างๆ โดยการเข้าระบบการผ่านช่องทางการเข้าระบบในแพลตฟอร์ม HRTable ของผู้ให้บริการ
- 10.2 ผู้ใช้บริการสามารถใช้งานแพลตฟอร์ม HRTable ได้ตามสิทธิ์ที่พนักงานได้รับหรือกำหนดโดยผู้ดูแลระบบเท่านั้น
- 10.3 เมื่อพนักงานตรวจสอบพบว่าข้อมูลส่วนทรัพยากรบุคคลของตนไม่ถูกต้อง เช่น ประวัติส่วนบุคคล ข้อมูลเงินเดือน ข้อมูลการลางาน ข้อมูลเวลาการเข้า-ออกงาน ข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่าย ข้อมูลการทำงานล่วงเวลา ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงาน ข้อมูลการลดหย่อนภาษี หรือข้อมูลอื่นๆ พนักงานจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทราบถึงความบกพร่องของข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง www.hrtable.com
- 10.4 เมื่อพนักงานตรวจสอบพบว่า การขออนุมัติเอกสาร ได้แก่ การลา การเบิกจ่าย สิทธิประโยชน์ ของตน ไม่ได้รับการอนุมัติ พนักงานจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทราบและแจ้งเตือนผู้มีสิทธิอนุมัติเพื่อทำการอนุมัติเอกสารดังกล่าวผ่านทาง <https://cloud.hrtable.com>
- 10.5 การเข้าระบบเพื่อเข้าถึง ใช้ และแก้ไขข้อมูล โดยผู้ดูแลระบบ หากพนักงานไม่ได้ทำการติดต่อกันเป็นเวลา 30 นาที ผู้ให้บริการจะดำเนินการให้ออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

11. ข้อกำหนดและความรับผิดชอบของผู้ให้บริการ

- 11.1 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ให้บริการแพลตฟอร์ม HRTable ให้แก่ผู้ให้บริการเท่านั้น โดยผู้ให้บริการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆ กับข้อมูลทรัพยากรบุคคลของบริษัท ซึ่งรวมถึงไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับใดๆ กับ การบันทึกประมวลผล แก้ไขเปลี่ยนแปลง ลบ หรือดำเนินการใดๆ ต่อข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานบริษัท ดังนั้น ผู้ให้บริการจึงไม่มีความรับผิดชอบใดๆ ต่อการดำเนินการต่อข้อมูลทรัพยากรบุคคลของพนักงานบริษัทไม่ว่าในกรณีใดๆ ก็ตาม
- 11.2 ผู้ให้บริการไม่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลทรัพยากรบุคคลของบริษัทหรือข้อมูลใดๆ ของบริษัทเว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากบริษัท และ/หรือเป็นกรณีการเปิดเผยข้อมูลตามที่ระบุในนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้ให้บริการ (Privacy Policy)

- 11.3 การให้บริการระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการ เป็นการให้สิทธิแก่ผู้ให้บริการในการเข้าใช้ระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการเท่านั้น โดยไม่ถือเป็นการอนุญาตให้ใช้สิทธิ หรือโอนสิทธิ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ แก่ผู้ให้บริการหรือนุคคลภายนอกไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน
- 11.4 ผู้ให้บริการมีสิทธิในการพิจารณาระงับการให้บริการระบบแก่ผู้ให้บริการทั้งหมดหรือเฉพาะเจาะจง ไม่ว่าด้วยเหตุใด ไม่ว่าถาวรหรือชั่วคราวตามดุลยพินิจของผู้ให้บริการและความเหมาะสม โดยผู้ให้บริการตกลงสละสิทธิใดๆ ทั้งปวงในการเรียกร้องความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการระงับการให้บริการระบบดังกล่าว
- 11.5 ในกรณีเกิดข้อพิพาทหรือความขัดแย้งระหว่างผู้ใช้งานของผู้ให้บริการ ผู้ให้บริการมีหน้าที่ไปดูแลแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 11.6 ผู้ให้บริการจะรับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากความจงใจหรือการกระทำโดยประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้ให้บริการเท่านั้น ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อข้อมูลที่ไมถูกต้องหรือข้อมูลที่ไมสมบูรณ์ หรือทั้งสองอย่างของผู้ให้บริการ
- 11.7 ผู้ให้บริการให้บริการระบบหรือแพลตฟอร์มแก่ผู้ให้บริการโดยการแสดงผลจากข้อมูลที่ผู้ให้บริการนำเข้าสู่ระบบ โดยผู้ให้บริการไม่มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด ดังนั้นผู้ให้บริการจึงไม่มีข้อรับประกันไม่ว่าในเรื่องใดๆ เกี่ยวกับความถูกต้องของข้อมูล และไมมีความรับผิดชอบต่อผู้ให้บริการหรือนุคคลใด ๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม จากการใช้นี้เนื้อหาผ่านระบบหรือแพลตฟอร์มนี้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ซึ่งรวมถึง การที่เนื้อหานั้นไมถูกต้อง ผิดพลาด ไมครบถ้วน ไม่เป็นไปตามเวลาไม่สมบูรณ์ ถูกลบ ถูกแก้ไข มีข้อบกพร่อง ไม่สามารถแสดงผล มีไวรัสคอมพิวเตอร์ หรือความขัดข้องของระบบสื่อสาร
- 11.8 การให้บริการของผู้ให้บริการ เป็นการประมวลผลโดยอัตโนมัติโดยคอมพิวเตอร์เท่านั้น ดังนั้น ผู้ใช้บริการตกลงและรับทราบว่า ระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการอาจขัดข้องหรืออาจเกิดการประมวลผลที่ผิดพลาดได้ ทั้งนี้ผู้ให้บริการจะดำเนินการแก้ไขความขัดข้องหรือความผิดพลาดของระบบคอมพิวเตอร์โดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ผู้ให้บริการไม่มีความรับผิดชอบใดๆ ต่อผู้ให้บริการหรือนุคคลภายนอกในความเสียหายไม่ว่าจะเป็นความเสียหายโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือความเสียหายต่อเนื่องที่เกิดขึ้นจากการให้บริการของผู้ให้บริการ

12. ความรับผิดชอบของผู้ใช้บริการต่อผู้ให้บริการ

- 12.1 ห้ามมิให้ผู้ให้บริการโอนสิทธิ ผลประโยชน์ หน้าที่และความรับผิดชอบใดๆอันเกี่ยวข้องกับการใช้ตามสัญญาที่มีขึ้น ไปยังบุคคลอื่นโดยมิได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้บริการ
- 12.2 ผู้ใช้บริการเป็นผู้รับผิดชอบความถูกต้องของข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญที่จัดขึ้นและส่งมอบให้แก่ผู้ให้บริการ
- 12.3 ห้ามมิให้ผู้ให้บริการแก้ไข เปลี่ยนแปลง ลอกเลียนแบบ หรือทำซ้ำแพลตฟอร์มผู้ให้บริการหรือดำเนินธุรกิจแบบเดียวกับผู้ให้บริการ
- 12.4 ผู้ใช้บริการจะไม่นำ หรือแอบอ้างว่าตนเป็นเจ้าของข้อมูลความลับของผู้ให้บริการ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะการนำข้อมูลความลับดังกล่าวไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือไม่ก็ตาม หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลภายนอกเข้าถึงข้อมูลความลับ โดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์จากผู้ให้บริการ

13. การระงับการให้บริการ

ผู้ให้บริการมีสิทธิระงับการให้บริการระบบหรือแพลตฟอร์มแก่ผู้ให้บริการได้ทันทีเมื่อข้อกำหนดและเงื่อนไขระหว่างผู้ให้บริการกับบริษัทสิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ทั้งนี้ ให้ผลภายหลังจากการระงับการให้บริการเป็นดังต่อไปนี้

- 13.1 ผู้ให้บริการสิ้นสุดหน้าที่ในการให้บริการระบบหรือแพลตฟอร์ม และหลุดพ้นจากความรับผิดชอบใดๆ ภายใต้อำนาจและเงื่อนไขฉบับนี้
- 13.2 ผู้ใช้บริการจะต้องระงับการใช้ระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการ และลบระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการออกจากคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ให้บริการเป็นเจ้าของหรือครอบครองโดยทันที

- 13.3 ผู้ให้บริการมีสิทธิในการระงับการใช้งานของชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านของผู้ให้บริการทั้งหมดโดยทันที โดยผู้ให้บริการรับทราบว่า ผู้ให้บริการจะไม่สามารถเข้าถึงระบบหรือแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการได้อีกต่อไป
- 13.4 ผู้ให้บริการมีสิทธิในการลบข้อมูลของผู้ใช้บริการหรือบริษัทที่อยู่ในฐานข้อมูลหรือเซิร์ฟเวอร์ใดๆ ทั้งหมดของผู้ให้บริการออกจากฐานข้อมูลหรือเซิร์ฟเวอร์ดังกล่าวทั้งหมดโดยทันที
- 13.5 ผู้ให้บริการสละสิทธิในการต่อสู้หรือดำเนินคดีทางกฎหมายต่อผู้ให้บริการไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ก็ตาม

14. ช่องทางการติดต่อ และช่องทางการร้องเรียน

ถ้าผู้ให้บริการต้องการที่จะทำการร้องเรียนอย่างเป็นทางการ ผู้ให้บริการสามารถทำเช่นนั้นได้โดยตรง ผ่านบุคคลเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสัมพันธ์ จดหมายที่เป็นลายลักษณ์อักษร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ทางโทรศัพท์ ทางโทรสาร หรือ ผ่านทางช่องทาง Live Chat ที่หน้าเว็บไซต์ หรือ @Line ของบริษัท

15. การใช้งานระบบส่วนเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแพลตฟอร์ม HRTable (Premium Package)

หากผู้ให้บริการประสงค์จะใช้บริการระบบส่วนเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแพลตฟอร์ม HRTable (Premium Package) ให้ดียิ่งขึ้น ผู้ให้บริการตกลงจะชำระค่าบริการตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน <https://www.HRTable.com/> ทั้งนี้กรณีถึงรอบสิ้นสุดการใช้งานระบบส่วนเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแพลตฟอร์ม HRTable (Premium Package) ผู้ให้บริการไม่ประสงค์จะชำระค่าบริการเพื่อการนั้น ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการใช้งานระบบส่วนเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแพลตฟอร์ม HRTable (Premium Package) ดังกล่าวโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้า อย่างไรก็ตามผู้ให้บริการยังคงสามารถใช้บริการแพลตฟอร์ม HRTable ภายใต้ระบบพื้นฐานที่ผู้ให้บริการจัดให้ไว้ดังเดิม

16. การแก้ไขข้อกำหนดและเงื่อนไข

- 16.1 ผู้ให้บริการคาดการณ์ว่าจะต้องมีการปรับปรุงหรือแก้ไขข้อกำหนดและเงื่อนไขเหล่านี้ ในช่วงเวลาหนึ่งๆ เพื่อที่จะปฏิบัติตามกฎหมายหรือเพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจของผู้ให้บริการหากมีการเปลี่ยนแปลง
- 16.2 ผู้ให้บริการอาจทำการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดและเงื่อนไขข้อกำหนด โดยไม่มีคำยืนยันของผู้ใช้บริการ ซึ่งการปรับปรุงเหล่านี้อยู่ในดุลพินิจที่เหมาะสมของผู้ให้บริการ ที่มีสาระสำคัญ และกิจวัตรประจำวันตามปกติ ผู้ให้บริการอาจไม่สามารถที่จะทำการแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบการปรับปรุงหรือการแก้ไข ดังกล่าว แต่ผู้ให้บริการจะนำเสนอไว้บนแพลตฟอร์มเพื่อให้ผู้ให้บริการสามารถศึกษาเพิ่มเติมเมื่อผู้ให้บริการไปเข้าสู่ระบบ ในสถานการณ์เช่นนี้ เมื่อผู้ให้บริการใช้แพลตฟอร์มของผู้ให้บริการอย่างต่อเนื่อง ผู้ใช้บริการตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อผูกพันข้อกำหนดและเงื่อนไข ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
- 16.3 ข้อกำหนดและเงื่อนไขฉบับนี้ได้รับการปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 พ.ศ. 2561

17. อื่นๆ

- 17.1 ถ้าข้อกำหนดและเงื่อนไขใดๆ เหล่านี้ พบว่าไม่ถูกต้อง หรือผิดกฎหมาย หรือไม่สามารถบังคับ ข้อกำหนดและเงื่อนไขส่วนที่เหลือจะยังคงมีผลบังคับ
- 17.2 ข้อกำหนดและเงื่อนไขเหล่านี้ขึ้นอยู่กับกฎหมายไทย ในกรณีใด ๆ หากมีปัญหาหรือข้อพิพาทเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวข้องกับข้อกำหนดและเงื่อนไขเหล่านี้ ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการจะทำการยื่นฟ้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจในประเทศไทย

ข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับอนุญาตให้เชื่อมโยงข้อมูลส่วนตัวไปยังแพลตฟอร์มหรือแอปพลิเคชันอื่น ๆ

เพื่อให้มีให้ชัดเจนนโยบายความเป็นส่วนตัว และข้อตกลงและเงื่อนไขบริการ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้บริษัท มินนี่เทเบิล จำกัด (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) นำ ใช้ เชื่อมโยง เปิดเผย หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้าที่ได้จัดเก็บ สำรอง ตลอดจนที่ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงภายในแพลตฟอร์ม HRTable นี้ เพื่อให้ข้อมูลของข้าพเจ้าสามารถนำเข้า นำส่งไปยังแพลตฟอร์มหรือแอปพลิเคชันอื่น ๆ ภายใต้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และ/หรือบริษัทในเครือได้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องหรือใช้สิทธิใด ๆ อันเกิดจากการเชื่อมโยง เปิดเผย หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดจากการที่บริษัทได้กระทำต่อข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้า ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขสำหรับอนุญาตให้เชื่อมโยงข้อมูลส่วนตัวไปยังแพลตฟอร์มหรือแอปพลิเคชันอื่น ๆ นี้โดยละเอียดและเข้าใจเป็นอย่างดีแล้ว และตกลงผูกพันตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังกล่าวในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์นี้ทุกประการ

นโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัท มินนี่เทเบิล จำกัด ในฐานะ “ผู้ให้บริการ” ให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการจะพยายามใช้ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการให้น้อยที่สุด และอาจเปิดเผยให้แก่หน่วยงานรัฐบาล หรือบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้เท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะไม่เปิดเผย หรือนำไปใช้ ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการก่อนได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ รวมถึงการใช้ข้อมูล สำหรับการบริการแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์นี้ และ/หรือช่องทางอื่น ๆ นอกเหนือจากเว็บไซต์นี้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “HRTable” (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “HRTable” หมายความว่า แพลตฟอร์ม และ/หรือแอปพลิเคชัน รวมถึงไม่จำกัดเฉพาะเว็บไซต์ โดเมน ฯลฯ) ของ “ผู้ให้บริการ”

“ผู้ให้บริการ” รับรองว่าข้อมูลที่จัดเก็บทั้งหมดจะถูกจัดเก็บอย่างปลอดภัย “ผู้ให้บริการ” จะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการปกป้อง และป้องกันข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการโดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนตัว

“ผู้ให้บริการ” ได้จัดให้มีวิธีการทางเทคโนโลยีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้รับอนุญาต ตลอดจนการเข้ารหัสข้อมูล หากผู้ให้บริการพบปัญหา หรือ ช่องโหว่ด้านความปลอดภัย ตลอดจนเหตุให้เชื่อว่าเป็นส่วนตัวได้ถูกละเมิด กรุณาติดต่อ “ผู้ให้บริการ” เพื่อทำการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาดังกล่าว

2. ข้อมูลส่วนตัว และ บัญชีส่วนตัว

เมื่อผู้ให้บริการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน เพื่อใช้บริการ “HRTable” “ผู้ให้บริการ” จะทำการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ แต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อมูลเหล่านี้ของผู้ใช้บริการ ดังต่อไปนี้

- 2.1 ชื่อ-นามสกุล
- 2.2 วัน-เดือน-ปี เกิด
- 2.3 เพศ
- 2.4 ที่อยู่ / สถานที่ติดต่อ / สถานที่จัดส่งเอกสาร
- 2.5 ที่อยู่ตามจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- 2.6 ข้อมูลทางการเงิน
- 2.7 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานประกอบการ ที่ผู้ให้บริการทำงานอยู่ในปัจจุบัน หรือได้ทำงานที่อื่นก่อนหน้า
- 2.8 ข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริการ “HRTable”

- 2.9 หมายเลขติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.10 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ตลอดจนข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ข้อมูลที่ผู้ใช้บริการได้ทำการส่งมอบให้ “ผู้ให้บริการ” ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นการกรอกข้อมูลใน “HRTable” ในรูปแบบเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน จะถูกรวบรวม และจัดเก็บในระบบของ “ผู้ให้บริการ” ผู้ใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน ซึ่งไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการ “HRTable” ผู้ใช้บริการมีหน้าที่ต้องปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้เป็นปัจจุบันโดยเสมอ และแจ้งให้ “ผู้ให้บริการ” ทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ทั้งนี้ “ผู้ให้บริการ” สงวนสิทธิ์ที่จะร้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบยืนยันว่าข้อมูลที่ผู้ใช้บริการได้ทำการส่งมอบให้ “ผู้ให้บริการ” นั้นถูกต้อง อีกทั้งผู้ใช้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลในระบบที่ไม่เกี่ยวกับการให้บริการ “HRTable”

หากผู้ใช้บริการ ไม่ทำการส่งมอบข้อมูลส่วนตัวของตน หรือเพิกถอนความยินยอมในการใช้ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ “ผู้ให้บริการ” สงวนสิทธิ์ในการระงับและยกเลิกการให้บริการ “HRTable” ของ “ผู้ให้บริการ” แก่ผู้ใช้บริการรายนั้น ในกรณีที่ผู้ใช้บริการได้ส่งมอบข้อมูลของบุคคลภายนอกให้แก่ “ผู้ให้บริการ” จะถือว่าผู้ที่ทำการส่งมอบข้อมูลได้รับความยินยอมหรือได้รับอนุญาตจากบุคคลภายนอกผู้เกี่ยวข้องที่จะเปิดเผยและส่งมอบ ข้อมูลส่วนตัวนั้น ๆ แก่ “ผู้ให้บริการ” หากผู้ใช้บริการสร้างบัญชีส่วนตัวผ่านทางบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือเชื่อมต่อบัญชี “HRTable” กับบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้ใช้บริการ “ผู้ให้บริการ” อาจเข้าถึงข้อมูลบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้ใช้บริการที่ได้ให้ไว้โดยสมัครใจ

บัญชีส่วนตัว และสิทธิการเข้าใช้บริการ “HRTable” ที่ผู้ใช้บริการได้ลงทะเบียน หรือเข้าสู่ระบบ ถือเป็นบัญชีเฉพาะตน ไม่สามารถโอนให้แก่บุคคลภายนอกได้ อย่างไรก็ตามผู้ใช้บริการสามารถยกเลิกบัญชีส่วนตัวที่ได้ให้ไว้ในระบบ “HRTable” ได้ตามความประสงค์ของผู้ใช้บริการ

3. การใช้ และ การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัว

“ผู้ให้บริการ” จะตรวจสอบ และ/หรือประเมิน ประสิทธิภาพของนโยบายความเป็นส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง และขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของ “ผู้ให้บริการ” ได้ทุกเมื่อผ่านทางเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “HRTable” ของ “ผู้ให้บริการ”

ผู้ใช้บริการรับทราบ ตกลง และยินยอมว่า ในกรณีที่หน่วยงานผู้มีอำนาจทางกฎหมาย หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเกี่ยวกับภาษี หน่วยงานในการบังคับใช้กฎหมาย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของสิทธิ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร้องขอหรือมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ โดยมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า (1) การร้องขอหรือคำสั่งดังกล่าวถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย (2) การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการนั้นมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย (ไม่ว่าโดยสมัครใจหรือไม่ก็ตาม) และ (3) การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความร่วมมือกับคำสั่ง การสอบสวน และ/หรือการร้องขอของหน่วยงานนั้น ๆ ภายใต้การบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ผู้ให้บริการมีสิทธิเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ ได้โดยมีต้องแจ้งหรือได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้บริการ และผู้ใช้บริการตกลงจะไม่ฟ้องร้อง ดำเนินคดี และไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใดๆต่อผู้ให้บริการอันเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวในกรณีดังกล่าว

นโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัท มานนี่เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้ให้บริการ” ให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการจะพยายามใช้ ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการให้น้อยที่สุด และอาจเปิดเผยให้แก่หน่วยงานรัฐบาล หรือ บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องได้เท่าที่จำเป็น ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะไม่เปิดเผย หรือนำไปใช้ ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ ก่อนได้รับความยินยอมจากผู้ใช้บริการ รวมถึงการใช้ข้อมูล สำหรับการบริการแพลตฟอร์มบนเว็บไซต์นี้ และ/หรือ ช่องทางอื่น ๆ นอกเหนือจากเว็บไซต์นี้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “HRTable” (ต่อไปนี้เรียกว่า “HRTable” หมายความว่า แพลตฟอร์ม และ/หรือแอปพลิเคชัน รวมถึงไม่จำกัดเฉพาะเว็บไซต์ โดเมน ฯลฯ) ของ “ผู้ให้บริการ”

“ผู้ให้บริการ” รับรองว่าข้อมูลที่จัดเก็บทั้งหมดจะถูกจัดเก็บอย่างปลอดภัย “ผู้ให้บริการ” จะใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดในการปกป้อง และป้องกันข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการโดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนตัว

“ผู้ให้บริการ” ได้จัดให้มีวิธีการทางเทคโนโลยีเพื่อป้องกันไม่ให้มีการเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ไม่ได้รับอนุญาต ตลอดจนการเข้าถึงข้อมูล หากผู้ให้บริการพบปัญหา หรือ ช่องโหว่ด้านความปลอดภัย ตลอดจนเหตุให้เชื่อว่าเป็นส่วนตัวได้ถูก ละเมิด กรุณาติดต่อ “ผู้ให้บริการ” เพื่อทำการตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาดังกล่าว

2. ข้อมูลส่วนตัว และ บัญชีส่วนตัว

เมื่อผู้ให้บริการสร้างบัญชีผู้ใช้งาน เพื่อใช้บริการ “HRTable” “ผู้ให้บริการ” จะทำการรวบรวม จัดเก็บข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ แต่ไม่จำกัดเฉพาะข้อมูลเหล่านี้ของผู้ใช้บริการ ดังต่อไปนี้

- 2.1 ชื่อ-นามสกุล
- 2.2 วัน-เดือน-ปี เกิด
- 2.3 เพศ
- 2.4 ที่อยู่ / สถานที่ติดต่อ / สถานที่จัดส่งเอกสาร
- 2.5 ที่อยู่ตามจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
- 2.6 ข้อมูลทางการเงิน
- 2.7 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานประกอบการ ที่ผู้ให้บริการทำงานอยู่ในปัจจุบัน หรือได้ทำงานที่อื่นก่อนหน้า
- 2.8 ข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริการ “HRTable”
- 2.9 หมายเลขติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.10 บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ตลอดจนข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ข้อมูลที่ผู้ให้บริการได้ทำการส่งมอบให้ “ผู้ให้บริการ” ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่นการกรอกข้อมูลใน “HRTable” ในรูปแบบเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน จะถูกรวบรวม และจัดเก็บในระบบของ “ผู้ให้บริการ” ผู้ใช้บริการมีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้อง สมบูรณ์ และครบถ้วน ซึ่งไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการใช้บริการ “HRTable” ผู้ใช้บริการมีหน้าที่ต้องปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลของตนให้เป็นปัจจุบันโดยเสมอ และแจ้งให้ “ผู้ให้บริการ” ทราบเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ ทั้งนี้ “ผู้ให้บริการ” สงวนสิทธิ์ที่จะร้องขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบยืนยันว่าข้อมูลที่ผู้ให้บริการได้ทำการส่งมอบให้ “ผู้ให้บริการ” นั้นถูกต้อง อีกทั้งผู้บริการขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลในระบบที่ไม่เกี่ยวกับการให้บริการ “HRTable”

หากผู้ให้บริการ ไม่ทำการส่งมอบข้อมูลส่วนตัวของตน หรือเพิกถอนความยินยอมในการใช้ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ “ผู้ให้บริการ” สงวนสิทธิ์ในการระงับและยกเลิกการให้บริการ “HRTable” ของ “ผู้ให้บริการ” แก่ผู้บริการ

รายงาน ในกรณีที่ผู้ใช้บริการได้ส่งมอบข้อมูลของบุคคลภายนอกให้แก่ “ผู้ให้บริการ” จะถือว่าผู้ที่ทำการส่งมอบข้อมูลได้รับความยินยอมหรือได้รับอนุญาตจากบุคคลภายนอกผู้เกี่ยวข้องที่จะเปิดเผยและส่งมอบ ข้อมูลส่วนตัวนั้น ๆ แก่ “ผู้ให้บริการ” หากผู้ใช้บริการสร้างบัญชีส่วนตัวผ่านทางบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือเชื่อมต่อบัญชี “HRTable” กับบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้ให้บริการ “ผู้ให้บริการ” อาจเข้าถึงข้อมูลบัญชีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของผู้ให้บริการที่ได้ให้ไว้โดยสมัครใจ

บัญชีส่วนตัว และสิทธิการเข้าใช้บริการ “HRTable” ที่ผู้ใช้บริการได้ลงทะเบียน หรือเข้าสู่ระบบ ถือเป็นบัญชีเฉพาะตน ไม่สามารถโอนให้แก่บุคคลภายนอกได้ อย่างไรก็ตามผู้ใช้บริการสามารถยกเลิกบัญชีส่วนตัวที่ได้ให้ไว้ในระบบ “HRTable” ได้ตามความประสงค์ของผู้ให้บริการ

3. การใช้ และ การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัว

“ผู้ให้บริการ” จะตรวจสอบ และ/หรือประเมิน ประสิทธิภาพของนโยบายความเป็นส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง และขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัวได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของ “ผู้ให้บริการ” ได้ทุกเมื่อผ่านทางเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “HRTable” ของ “ผู้ให้บริการ”

ผู้ใช้บริการรับทราบ ตกลง และยินยอมว่า ในกรณีที่หน่วยงานผู้มีอำนาจทางกฎหมาย หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเกี่ยวกับภาษี หน่วยงานในการบังคับใช้กฎหมาย และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือเจ้าของสิทธิต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร้องขอหรือมีคำสั่งให้เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ โดยมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า (1) การร้องขอหรือคำสั่งดังกล่าวถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมาย (2) การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการนั้นมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย (ไม่ว่าโดยสมัครใจหรือไม่ก็ตาม) และ (3) การเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความร่วมมือกับคำสั่ง การสอบสวน และ/หรือการร้องขอของหน่วยงานนั้น ๆ ภายใต้การบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ผู้ให้บริการมีสิทธิเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้บริการ ได้โดยมีต้องแจ้งหรือได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ให้บริการ และผู้ใช้บริการตกลงจะไม่ฟ้องร้อง ดำเนินคดี และไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆต่อผู้ให้บริการอันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวในกรณีดังกล่าว